

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Смоленская государственная сельскохозяйственная академия»

Кафедра управления производством

Согласовано

на научно-методическом совете
экономического факультета
«23» января 2025 г.

Утверждено

решением кафедры
управления производством
...«23» января 2025 г.
протокол № 6

Рабочая программа дисциплины
АНАЛИЗ ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

Специальность: 38.02.06 Финансы

Квалификация выпускника: финансист

Форма обучения: очная

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА.....	
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ	
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	
2.2. Примерное содержание дисциплины	
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ.....	
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	
3.2. Учебно-методическое обеспечение	
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ.....	

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.12 Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации»: освоение важнейших методов и методик экономического анализа, формирование навыков осуществления анализа финансово-хозяйственной деятельности и применение его в практике хозяйственной деятельности организации.

Дисциплина «Анализ финансово-хозяйственной деятельности организации» включена в вариативную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ПОП).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01.	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте методы работы в профессиональной и смежных сферах порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
ОК 02.	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности приемы структурирования информации формат оформления	

	информацию, оформлять результаты поиска оценивать практическую значимость результатов поиска применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	результатов поиска информации современные средства и устройства информатизации, порядок их применения	
ОК 03.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности применять современную научную профессиональную терминологию определять источники достоверной правовой информации	содержание актуальной нормативно-правовой документации современная научная и профессиональная терминология	
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности	
ПК 2.1.	собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации использовать автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации	нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации методы оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов методы сбора и обработки экономической информации, а также	подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации

		осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники	мониторинга изменения данных для проведения расчетов финансово-экономических показателей организации
ПК 2.2	рассчитывать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации	методы финансово-экономического анализа и учета показателей деятельности организации и ее подразделений	проведения расчетов финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов
ПК 2.3.	Использовать программное обеспечение: текстовые процессоры, электронные таблицы для оформления, проведения расчетов и визуализации данных на уровне опытного пользователя Преобразовывать информацию путем приведения ее к формату, который используется в программных средствах для анализа и оценки финансовых рисков	Возможности современного программного обеспечения для преобразования к формату, который используется в специальном программном обеспечении	Хранение информации, формирование баз данных для анализа и оценки финансовых рисков

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	60	40
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация	-	-
Всего	60	40

2.2. Содержание дисциплины

Наименование тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий
Тема 1. (всего 8 часов)	
Тема 1. Организационно-методические основы комплексного экономического анализа	Содержание
	1. Понятие, предмет и объекты комплексного экономического анализа. Цели, задачи и принципы комплексного экономического анализа.
	2. Виды экономического анализа. Система показателей комплексного экономического анализа. Информационное обеспечение экономического анализа.
	3. Метод и методика экономического анализа. Способы измерения влияния факторов в анализе хозяйственной деятельности.
	В том числе практических занятий
	1. Применение способов сравнения, относительных и средних величин, табличного, балансового метода.
	2. Расчет влияния факторов на результативный показатель с применением методов цепных подстановок, абсолютных и относительных разниц и других методов факторного анализа.
	3. Расчет влияния факторов на результативный показатель с применением индексного и интегрального методов, других методов факторного анализа.
Тема 2. (всего 8 часов)	
Тема 2. Анализ производства и реализации продукции, работ, услуг	Содержание
	1. Задачи и информационная база анализа объема производства и реализации. Анализ выполнения плана, динамики производства и реализации продукции.
	2. Анализ ассортимента и структуры продукции.
	3. Оценка качества и конкурентоспособности продукции.
	В том числе практических занятий
	1. Анализ объема производства и реализации продукции, расчет показателей изменения ассортимента продукции и ритмичности выпуска.
Тема 3. (всего 8 часов)	
Тема 3. Анализ использования основных фондов	Содержание
	1. Значение и задачи анализа основных фондов. Анализ объема, структуры, состояния и динамики основных фондов.
	2. Анализ интенсивности и эффективности использования основных фондов.
	В том числе практических занятий
	1. Оценка эффективности использования основных производственных фондов. Анализ показателей фондоотдачи, фондоемкости, фондорентабельности и т.д.
Тема 4. (всего 8 часов)	
Тема 4. Анализ использования	Содержание
	1. Задачи и источники информации анализа материальных

материальных ресурсов	<p>ресурсов. Оценка эффективности использования материальных ресурсов: система обобщающих и частных показателей (материалоотдача, материалоемкость производства и т.д.).</p> <p>2. Анализ обеспеченности производства материальными ресурсами.</p> <p>В том числе практических занятий</p> <p>1. Расчет показателей использования материальных ресурсов. Расчет влияния материальных затрат, материалоотдачи, материалоемкости на объем выпуска и реализации продукции. Факторный анализ показателя прибыли на рубль материальных затрат.</p>
Тема 5. (всего 10 часов)	
Тема 5. Анализ использования трудовых ресурсов	<p>Содержание</p> <p>1. Задачи и информационное обеспечение анализа трудовых ресурсов. Анализ численности, состава и динамики трудовых ресурсов.</p> <p>2. Анализ показателей эффективности использования трудовых ресурсов.</p> <p>В том числе практических занятий</p> <p>1. Анализ показателей производительности труда. Расчет влияния трудовых ресурсов на изменение выпуска продукции организации.</p>
Тема 6. (всего 8 часов)	
Тема 6. Анализ затрат и себестоимости продукции	<p>Содержание</p> <p>1. Задачи и информационное обеспечение анализа затрат на производство и реализацию продукции. Анализ состава, структуры и динамики затрат на производство и реализацию продукции.</p> <p>2. Анализ затрат на рубль товарной продукции.</p> <p>В том числе практических занятий</p> <p>1. Расчет влияния факторов на показатель затрат на рубль товарной продукции</p>
Тема 7. (всего 10 часов)	
Тема 7. Анализ финансовых результатов. Основы анализа финансового состояния организации	<p>Содержание</p> <p>1. Задачи и источники анализа финансовых результатов. Показатели прибыли. Анализ структуры и динамики прибыли. Факторный анализ прибыли от реализации продукции. Анализ показателей рентабельности.</p> <p>2. Сущность, задачи и содержание анализа финансового состояния организации. Система показателей, используемых для анализа финансового состояния.</p> <p>В том числе практических занятий</p> <p>1. Анализ динамики и структуры доходов и расходов, динамики факторов формирования прибыли до налогообложения и чистой прибыли</p> <p>2. Факторный анализ прибыли от реализации.</p> <p>3. Анализ показателей рентабельности.</p> <p>4. Анализ показателей, применяемых для оценки финансового</p>

	состояния организации
Промежуточная аттестация другая форма контроля	
Всего: 60 ак. ч.	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3. Условия реализации дисциплины

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

1. Специальное помещение для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, в том числе:

- стандартная учебная мебель (80 посадочных мест);
- стол и стул для преподавателя (по 1 шт.);
- кафедра для лектора (1 шт.);
- доска настенная трехэлементная (1 шт.);
- шкаф с наглядными пособиями – 1 шт.;
- переносное оборудование проектор Benq PB 7230 – 1 шт.,
- ноутбук ASUS A7 – 1 шт
- наглядные пособия;
- дидактические материалы

2. Помещение для организации самостоятельной и воспитательной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и доступом в электронную информационно- образовательную среду организации, в том числе:

- персональные компьютеры с выходом в Интернет (18 шт.);
- компьютерный студенческий стол (18 шт.);
- стол и стул для преподавателя (по 1 шт.);
- доска настенная трехэлементная (1 шт.).

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Барлуков, А.М. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебное пособие / Барлуков А.М., Батуева О.Б., Дугаржапова М.А., Ильина Н.Т., Одоева О.И. // Изд.-во: Бурятский государственный университет имени Доржи Банзарова, 2-е изд. доп. и перераб. 2023. – 213 с. Режим доступа: <https://reader.lanbook.com/book/336356#3>

2. Стринковская, А.С. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия: Учебно-методическое пособие. Омск: Сибирский государственный автомобильно-дорожный университет, 2022. – 98 с. Режим доступа: <https://reader.lanbook.com/book/221486#1>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Воронина, Е.А. Анализ финансово-хозяйственной деятельности: практикум. В 2 ч. Ч. 2. Анализ использования производственного потенциала предприятия (организации). Красноярск: Сибирский государственный университет науки и технологий имени академика М.Ф. Решетнёва, 2021. – 104 с. Режим доступа: <https://reader.lanbook.com/book/195280#3>

2. Канхва В.С. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия: учебно-методическое пособие / Канхва В.С., Сызранцев Г.А., Благодатская А.А., Бовсуновская М.П., Бороздина С.М., Вайншток Н.Р. // Москва: Московский государственный строительный университет, 2022. – 53 с. Режим доступа: <https://reader.lanbook.com/book/342416#2>

4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
<p><i>Знает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структуру плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	Грамотно ориентируется в способах решения задач профессиональной деятельности применительно к различным аспектам	<p><i>Опрос, тестирование, контроль за выполнением практических заданий, контрольная работа, другая форма контроля</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> - номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения 	Грамотно выбирает необходимые современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	
<ul style="list-style-type: none"> - содержание актуальной нормативно-правовой документации - современную научную и профессиональную терминологию 	Грамотно подбирает ресурсы для планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития, предпринимательской деятельности в профессиональной сфере, использования знаний по	

	правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	
<ul style="list-style-type: none"> - правила оформления документов - правила построения устных сообщений <p>особенности социального и культурного контекста</p>	Грамотно применяет устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения - правила чтения текстов профессиональной направленности 	Грамотно ориентируется в профессиональной документации на государственном и иностранном языках	
<ul style="list-style-type: none"> - нормативные правовые акты, регулирующие финансово-хозяйственную деятельность организации - методы оптимизации использования материальных, трудовых и финансовых ресурсов - методы сбора и обработки экономической информации, а также осуществления технико-экономических расчетов и анализа хозяйственной деятельности организации, с использованием вычислительной техники 	Грамотно выбирает способы и методы сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов финансово-экономических показателей организации	
<ul style="list-style-type: none"> - методы финансово-экономического анализа и учета показателей 	Грамотно выбирает способы и методологию для расчета и анализа финансово-	

деятельности организации и ее подразделений	экономических показателей результатов деятельности организации	
Возможности специального программного обеспечения.	Демонстрирует эрудицию в знании возможностей (интерфейсов) информационных технологий для выбора инструмента решения профессиональной задачи.	
<p><i>Умеет:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) 	Самостоятельно оценивает ситуацию и, верно, выбирает способы и ресурсы необходимые для решения задач профессиональной деятельности применительно к различным аспектам	<p><i>Опрос, тестирование, контроль за выполнением практических заданий, контрольная работа, другая форма контроля</i></p>
<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска - оценивать практическую 	Эффективно использует современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	

<p>значимость результатов поиска</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач 		
<ul style="list-style-type: none"> - определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности - применять современную научную профессиональную терминологию - определять источники достоверной правовой информации 	<p>Эффективно осуществляет процессы планирования и реализации собственного профессионального и личностного развития, предпринимательской деятельности в профессиональной сфере, грамотно использует знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	<p>Эффективно пользуется профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации - использовать автоматизированные 	<p>Самостоятельно и, верно, осуществляет сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов финансово-экономических показателей организации</p>	

системы сбора и обработки экономической информации		
- рассчитывать финансово-экономические показатели, характеризующие деятельность организации	Самостоятельно и, верно, производит расчет и анализ финансово-экономических показателей результатов деятельности организации	
- использовать возможности прикладного профессионального программного обеспечения для грамотного и быстрого оформления хозяйственных операций, проведения расчетов, анализа результатов и контроля профессиональной деятельности организации.	Демонстрирует умение настраивать выбранную прикладную профессиональную программу на решение поставленной задачи и решить эту задачу с использованием возможностей выбранного средства	
<i>Навыки:</i> подготовки исходных данных для проведения расчетов и анализа экономических и финансово-экономических показателей, характеризующих деятельность организации мониторинга изменения данных для проведения расчетов финансово-экономических показателей организации	Владеет способами и методами сбора, мониторинга и обработки данных для проведения расчетов финансово-экономических показателей организации и мониторинга его деятельности	<i>Опрос, тестирование, контроль за выполнением практических заданий, контрольная работа, другая форма контроля</i>
проведения расчетов финансово-экономических показателей на основе типовых методик с учетом нормативных правовых актов	Владеет способностью проводить грамотный расчет и анализ финансово-экономических показателей результатов деятельности организации	
хранение информации, формирование баз данных для анализа и оценки финансовых рисков	Владеет способами хранения информации, формирования баз данных для анализа и оценки финансовых рисков	