

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
 высшего образования
 «СМОЛЕНСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ»
 (ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА)



УТВЕРЖДАЮ
 Ректор ФГБОУ ВО Смоленская ГСХА
 А.В. Кучумов

2017г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании перевода, восстановления и отчисления обучающихся

Регистрационный номер: 119/14/у

Дата регистрации: 01.09.2017

Действительно: бессрочно (до внесения изменений в законодательные акты) Принято
 на заседании Ученого совета протокол № 1 от «30» 09 2017 г.

Количество экземпляров (оригиналов) 2 шт.

Версия № 01

Примечание: _____

	Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Проректор по учебно-методической и воспитательной работе	Тимофеева А.Л.		28.08.17
Согласовали	Начальник отдела правового и кадрового обеспечения Председатель профкома работников Председатель профкома обучающихся Председатель совета родителей обучающихся Председатель студенческого совета	Щербакова В.А.		28.08.17
		Лапин А.В.		28.08.17
		Познухов И.П.		28.08.17
		Саханенкова Л.А.		28.08.17
		Иванова А.И.		28.08.17

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273, требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО), Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 05 апреля 2017 г. № 301), порядком перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 февраля 2017 г. № 124), Порядком и случаев перехода лиц, обучающихся по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования, с платного обучения на бесплатное (утв. Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 июня 2013 г. N 443), Уставом и другими локальными актами академии.

1.2. Положение распространяется на обучающихся всех форм обучения.

1.3. В академии осуществляется восстановление и перевод обучающихся на места финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (бесплатное обучение), а также по договорам об обучении за счет средств физических и (или) юридических лиц (платное обучение).

1.4. Положение определяет порядок и основания перевода обучающихся по образовательным программам высшего образования на местах с оплатой стоимости обучения физическими и (или) юридическими лицами по соответствующим договорам на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета.

1.5. Условием для восстановления и перевода обучающихся с одной основной профессиональной образовательной программы на другую, с одной формы обучения на другую, а также перевода из другой организации, осуществляющей образовательную деятельность в академию на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, является наличие вакантных мест.

1.6. Положение распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

2. ПОРЯДОК ПЕРЕХОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ С ОБУЧЕНИЯ ПО ДОГОВОРАМ ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ НА МЕСТА, ФИНАНСИРУЕМЫЕ ЗА СЧЕТ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ФЕДЕРАЛЬНОГО БЮДЖЕТА

Порядок и случаи перехода лиц, обучающихся по образовательным программам высшего образования, с платного обучения на бесплатное (далее - Порядок) определяют правила и случаи перехода граждан Российской Федерации, обучающихся по образовательным программам высшего образования

(далее - обучающиеся), с платного обучения на бесплатное внутри академии.

Настоящий Порядок распространяется также на иностранных граждан, которые в соответствии с законодательством Российской Федерации вправе обучаться за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов.

2.1 Переход с платного обучения на бесплатное осуществляется при наличии свободных мест, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе (далее - вакантные бюджетные места).

2.2 Количество вакантных бюджетных мест определяется академией как разница между контрольными цифрами соответствующего года приема (количество мест приема на первый год обучения) и фактическим количеством обучающихся в академии по соответствующей образовательной программе по специальности, направлению подготовки и форме обучения на соответствующем курсе не менее двух раз в год (по окончании семестра)

2.3 Академией обеспечивается открытость информации о количестве вакантных бюджетных мест для перехода с платного обучения на бесплатное, срока подачи обучающимися заявлений на переход с платного обучения на бесплатное путем размещения указанной информации, в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте академии в сети "Интернет"

2.4 Право на переход с платного обучения на бесплатное имеет лицо, обучающееся в академии на основании договора об оказании платных образовательных услуг, не имеющее на момент подачи заявления академической задолженности, дисциплинарных взысканий, задолженности по оплате обучения, при наличии одного из следующих условий:

а) сдачи экзаменов за последние два семестра обучения, предшествующих подаче заявления, на оценки "отлично" или "отлично" и "хорошо" или "хорошо";

б) отнесения к следующим категориям граждан (за исключением иностранных граждан, если международным договором Российской Федерации не предусмотрено иное):

детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лицам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

граждан в возрасте до двадцати лет, имеющих только одного родителя - инвалида I группы, если среднедушевой доход семьи ниже величины прожиточного минимума, установленного в соответствующем субъекте Российской Федерации;

женщин, родивших ребенка в период обучения.

в) утраты обучающимся в период обучения одного или обоих родителей (законных представителей) или единственного родителя (законного представителя).

2.5 Обучающийся, желающий перейти на вакантное бюджетное место, представляет в деканат факультета, на котором он обучается, мотивированное заявление на имя ректора академии о переходе с платного обучения на бесплатное.

К заявлению обучающегося прилагаются следующие документы:

а) подтверждающие отнесение данного обучающегося к указанным в

подпунктах "б" - "в" пункта 2.4 настоящего Положения категориям граждан (в случае отсутствия в личном деле обучающегося);

б) подтверждающие особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности академии (при наличии).

2.6 Решение о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное принимается специально созданной комиссией академии (далее Комиссия) с учетом мнения представителя студенческого профкома, в которую входят проректор по учебно-методической и воспитательной работе, деканы факультетов, председатель студенческого профкома. Материалы для работы Комиссии академии представляют деканаты факультетов, в которые поступили от обучающихся заявления о переходе с платного обучения на бесплатное.

2.7 Декан факультета в пятидневный срок с момента поступления заявления от обучающегося визирует указанное заявление и передает его в Комиссию с прилагаемыми к нему документами, а также информацией факультета, содержащей сведения о результатах промежуточных аттестаций обучающегося за два семестра, предшествующих подаче им заявления о переходе с платного обучения на бесплатное; об отсутствии дисциплинарных взысканий; об отсутствии задолженности по оплате обучения.

2.8 При рассмотрении Комиссией заявлений обучающихся приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "а" пункта 2.4 настоящего Порядка;

б) во вторую очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "б" пункта 2.4 настоящего Порядка;

в) в третью очередь - обучающимся, соответствующим условию, указанному в подпункте "в" пункта 2.4 настоящего Порядка.

2.9 При наличии двух и более кандидатов одной очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается:

а) в первую очередь - обучающимся, имеющим более высокие результаты по итогам промежуточной аттестации двух семестров, предшествующих подаче заявления о переходе с платного обучения на бесплатное;

б) во вторую очередь - обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности академии.

При наличии двух и более кандидатов первой очереди на одно вакантное бюджетное место приоритет отдается обучающимся, имеющим особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, культурно-творческой и спортивной деятельности академии.

2.10 В результате рассмотрения заявления обучающегося, прилагаемых к нему документов и информации факультета Комиссией академии принимается одно из следующих решений:

о переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное;

об отказе в переходе обучающегося с платного обучения на бесплатное обучение.

В случае принятия отрицательного решения комиссия должна аргументировано обосновать отказ в переводе на бюджетное место и довести

свое решение до сведения обучающегося.

Переход с платного обучения на бесплатное оформляется приказом по академии, изданным ректором или уполномоченным им лицом, не позднее 10 календарных дней с даты принятия Комиссией решения о таком переходе.

2.11 Ответственным за подготовку и организацию подписания приказа о переводе обучающегося на место, финансируемое за счет средств федерального бюджета, является декан факультета.

2.12 При заполнении имеющихся вакантных мест с учетом приоритетов, расставленных в соответствии с пунктами 2.8 и 2.9 настоящего положения, в отношении оставшихся заявлений обучающихся Комиссией принимается решение об отказе в переходе с платного обучения на бесплатное.

2.13 Решение Комиссии доводится до сведения обучающихся путем размещения протокола заседания Комиссии в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте академии в сети "Интернет".

3. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЕ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ДРУГУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩУЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Настоящий порядок и основание перевода обучающихся в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального и (или) высшего образования, устанавливает правила перевода лиц, обучающихся по образовательным программам академии (далее соответственно - перевод, обучающиеся, образовательные программы), из академии, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность (далее соответственно - академия, принимающая организация, вместе - организация)

Настоящий порядок не распространяется на:

перевод лиц, обучающихся по образовательным программам академии, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность, в случае прекращения деятельности академии, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

перевод лиц, обучающихся по образовательным программам в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по соответствующим образовательным программам, в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, укрупненных групп специальностей и направлений подготовки.

3.1 Сроки проведения перевода, в том числе сроки приема документов, необходимых для перевода, определяются принимающей организацией.

3.2 Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющихся в принимающей организации для перевода обучающихся из одной организации в другую организацию (далее - вакантные места для перевода).

3.3 Количество вакантных мест для перевода определяется принимающей организацией с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода,

финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее - за счет бюджетных ассигнований), по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

3.4 По заявлению обучающегося, желающего быть переведенным в другую организацию, академия в течение 5 рабочих дней со дня поступления заявления выдает обучающемуся справку о периоде обучения, в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные академией при проведении промежуточной аттестации (далее - справка о периоде обучения).

3.5 При принятии принимающей организацией решения о зачислении обучающегося в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень среднего профессионального или высшего образования, код и наименование профессии, специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается руководителем принимающей организации или исполняющим его обязанности, или лицом, которое на основании приказа наделено соответствующими полномочиями руководителем принимающей организации или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью (при наличии) принимающей организации. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

3.6 Обучающийся представляет в академию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию (далее - заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

3.7 Академия в течение 3 рабочих дней со дня поступления заявления об отчислении издает приказ об отчислении обучающегося в связи с переводом в другую организацию (далее - отчисление в связи с переводом).

3.8 17. Лицу, отчисленному в связи с переводом в другую организацию (далее - лицо, отчисленное в связи с переводом), в течение 3 рабочих дней со дня издания приказа об отчислении в связи с переводом выдаются заверенная академией выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, оригинал документа об образовании или об образовании и о квалификации, на основании которого указанное лицо было зачислено в академию (далее - документ о предшествующем образовании) (при наличии в личном деле обучающегося). Указанные документы выдаются на руки лицу, отчисленному в связи с переводом, или его доверенному лицу (при предъявлении выданной лицом, отчисленным в связи с переводом, и оформленной в установленном порядке доверенности) либо по заявлению лица, отчисленного в связи с переводом, направляются в адрес указанного лица или в принимающую организацию через операторов почтовой связи общего пользования (почтовым отправлением с уведомлением о вручении и описью вложения).

Лицо, отчисленное в связи с переводом, сдает в деканат факультета студенческий билет, зачетную книжку.

В академии в личном деле лица, отчисленного в связи с переводом, хранятся в том числе копия документа о предшествующем образовании, заверенная печатью деканата, выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, а также

студенческий билет, зачетная книжка.

4. ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЕ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ИЗ ДРУГОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Общая продолжительность обучения обучающегося при переводе не должна превышать срока, установленного учебным планом для освоения основной образовательной программы более чем на один учебный год.

4.2. Перевод осуществляется при наличии вакантных мест, имеющих в академии для перевода обучающихся из другой организации (далее - вакантные места для перевода).

4.3. Количество вакантных мест для перевода определяется академией с детализацией по образовательным программам, формам обучения, курсам обучения с указанием количества вакантных мест для перевода, финансируемых за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов (далее - за счет бюджетных ассигнований), по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

4.4. Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся по образовательной программе с использованием сетевой формы реализации, осуществляется:

- с программы бакалавриата на программу бакалавриата;
- с программы специалитета на программу специалитета;
- с программы магистратуры на программу магистратуры;
- с программы специалитета на программу бакалавриата;
- с программы бакалавриата на программу специалитета;
- с программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программа аспирантуры) на программу аспирантуры;
- с программы адъюнктуры на программу аспирантуры.

4.5. Перевод осуществляется при наличии образования, требуемого для освоения соответствующей образовательной программы, в том числе при получении его за рубежом.

4.6. Перевод на обучение за счет бюджетных ассигнований осуществляется:

при отсутствии ограничений, предусмотренных для освоения соответствующей образовательной программы за счет бюджетных ассигнований/если обучение по соответствующей образовательной программе не является получением второго или последующего соответствующего образования;

в случае если общая продолжительность обучения обучающегося не будет превышать более чем на один учебный год срока освоения образовательной программы, на которую он переводится, установленного федеральным государственным образовательным стандартом (с учетом формы обучения и иных оснований, влияющих на срок освоения образовательной программы).

4.7. Перевод обучающихся, за исключением перевода обучающихся допускается не ранее чем после прохождения первой промежуточной аттестации в исходной организации.

4.8. Перевод обучающихся допускается с любой формы обучения на любую форму обучения.

4.9 Обучающийся подает в деканат факультета на котором реализуется соответствующая образовательная программа на имя ректора заявление о переводе с приложением справки о периоде обучения (в которой указываются уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы, перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее - учебные дисциплины), пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные исходной организацией при проведении промежуточной аттестации) и иных документов, подтверждающих образовательные достижения обучающегося (иные документы представляются по усмотрению обучающегося) (далее - заявление о переводе). При переводе на обучение за счет бюджетных ассигнований в заявлении о переводе фиксируется с заверением личной подписью поступающего факт соответствия обучающегося требованию, указанному в пункте 4.6. настоящего положения.

4.10 На основании заявления о переводе академия не позднее 14 календарных дней со дня подачи заявления о переводе в соответствии с настоящим положением оценивает полученные документы на предмет соответствия обучающегося требованиям, предусмотренным настоящим положением, и определения перечней изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые в случае перевода обучающегося будут перезачтены или переаттестованы в порядке, установленном положением академии «о порядке и форме зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность», и определяет период, с которого обучающийся в случае перевода будет допущен к обучению.

4.11 В случае, если заявлений о переводе подано больше количества вакантных мест для перевода, академия помимо оценивания полученных документов проводит конкурсный отбор среди лиц, подавших заявления о переводе. По результатам конкурсного отбора академия принимает либо решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных к освоению соответствующей образовательной программы (далее - решение о зачислении) либо решение об отказе в зачислении в отношении лиц, не прошедших по результатам конкурсного отбора.

Перевод обучающегося осуществляется на основе аттестации. Сроки проведения аттестации не должны превышать 14 календарных дней.

Аттестация проводится путем рассмотрения справки о периоде обучения, собеседования или в иной форме, определяемой деканом факультета. Форма аттестации, состав аттестационной комиссии и график ее работы утверждаются распоряжением декана факультета.

Итоги аттестации оформляются соответствующим протоколом. В протоколе указываются перечень и объемы перезачитываемых дисциплин и практик с оценкой или отметкой о зачете (в соответствии с названием, объемом, и формой промежуточного или итогового контроля знаний, установленными учебным планом по соответствующему направлению подготовки или специальности).

Дисциплина может быть перезачтена при условии, если ее объем в часах составляет не менее 80% от объема данной учебной дисциплины рабочего учебного плана Академии.

Если некоторые дисциплины не могут быть перезачтены или из-за разницы в

учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины (разделы дисциплин), обучающемуся предлагается ликвидировать соответствующую академическую разницу согласно индивидуальному учебному плану. Срок выполнения индивидуального плана устанавливается деканом факультета в пределах текущего учебного года.

Разрешение на ликвидацию академических задолженностей дает ректор академии по ходатайству декана факультета, определяющего сроки и порядок сдачи экзаменов и зачетов.

Если количество вакантных мест меньше количества поданных заявлений от обучающихся, желающих перевестись, то отбор лиц проводится на конкурсной основе с учетом результатов аттестации. Прошедшим конкурс считается обучающийся, имеющий наибольший средний балл по всем изученным учебным дисциплинам вуза, из которого осуществляется перевод, перезачтенных академией.

4.12 При принятии академией решения о зачислении обучающегося в течение 5 календарных дней со дня принятия решения о зачислении выдается справка о переводе, в которой указываются уровень высшего образования, код и наименование специальности или направления подготовки, на которое обучающийся будет переведен. Справка о переводе подписывается ректором академии или исполняющим его обязанности, и заверяется печатью академии. К справке прилагается перечень изученных учебных дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, которые будут перезачтены или переаттестованы обучающемуся при переводе.

4.13 Обучающийся представляет в исходную организацию письменное заявление об отчислении в порядке перевода в академию (далее - заявление об отчислении) с приложением справки о переводе.

4.14 Лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет в академию (деканат) выписку из приказа об отчислении в связи с переводом и документ о предшествующем образовании (оригинал указанного документа или его копию, заверенную в установленном порядке, или его копию с предъявлением оригинала для заверения копии деканатом).

При представлении документа о предшествующем образовании, полученном в иностранном государстве, лицо, отчисленное в связи с переводом, представляет свидетельство о признании иностранного образования. Представление указанного свидетельства не требуется в следующих случаях:

- при представлении документа иностранного государства об образовании, которое соответствует части 3 статьи 107 Федерального закона N 273-ФЗ;
- при представлении документа об образовании, соответствующего статье 6 Федерального закона от 5 мая 2014 г. N 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»

4.15 Академия в течение 3 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 4.14. настоящего положения, издает приказ о зачислении в порядке перевода из исходной организации лица, отчисленного в связи с переводом (далее - приказ о зачислении в порядке перевода).

В случае зачисления по договорам об образовании за счет средств физических

и (или) юридических лиц изданию приказа о зачислении в порядке перевода предшествует заключение договора об образовании.

После издания приказа о зачислении в порядке перевода в деканом факультета на который был осуществлён перевод формирует личное дело обучающегося, в которое заносятся в том числе заявление о переводе, справка о периоде обучения, иные документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (при наличии), документ о предшествующем образовании (оригинал или копия), выписка из приказа об отчислении в связи с переводом, выписка из приказа о зачислении в порядке перевода, а также договор об образовании, если зачисление осуществляется на обучение по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

4.16 В течение 5 рабочих дней со дня издания приказа о зачислении в порядке перевода студентам выдаются студенческий билет и зачетная книжка.

5 ПОРЯДОК И ОСНОВАНИЕ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ВНУТРИ АКАДЕМИИ

5.1 Перевод обучающегося с одной основной образовательной программы на другую (в том числе с изменением формы обучения) внутри академии осуществляется в соответствии с настоящим Положением на основании личного заявления обучающегося и копии зачетной книжки или справки о периоде обучения.

При переводах с одной основной образовательной программы на другую в рамках академии на личном заявлении обучающегося необходимы визы согласования деканов соответствующих факультетов. При переходе обучающегося с одной основной образовательной программы на другую ректор академии издает приказ с формулировкой:

"Переведен с _____ курса обучения по направлению подготовки/специальности на курс и форму обучения по направлению подготовки/специальности. В приказе также при необходимости должна содержаться запись об утверждении индивидуального учебного плана обучающегося по ликвидации академической задолженности. Выписка из приказа вносится в личное дело обучающегося. К договору об обучении обучающегося на платной основе, оформляется дополнительное соглашение.

Обучающемуся сохраняются его студенческий билет и зачетная книжка, в которые вносятся соответствующие исправления, заверенные подписью декана и печатью.

5.2 При переводе из группы в группу осуществляется по личному заявлению обучающегося на имя декана факультета, распоряжением по факультету с учетом численности обучающихся в группах, деления на группы (подгруппы) по иностранному языку, и (или) практикумам и пр.

5.3 Перевод на второй и последующие курсы производится распоряжением декана по итогам учебного года при выполнении учебного плана соответствующего курса или в связи с выполнением индивидуального учебного плана.

5.4 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность,

распоряжением декана факультета переводятся на следующий курс условно и обязан ликвидировать образовавшуюся академическую задолженность в пределах года с момента ее возникновения в рамках повторной и (или) второй повторной промежуточной аттестации сроки и расписание которых определяются деканом факультета. После ликвидации академической задолженности распоряжением деканата обучающийся считается обучающимся соответствующего курса.

6. ПОРЯДОК ВОССТАНОВЛЕНИЯ В АКАДЕМИЮ

6.1 Восстановление обучающихся для продолжения образования в Академии, в том числе сопровождающееся сменой формы обучения, осуществляется по личному заявлению с согласия декана факультета с указанием точной даты, номера приказа об отчислении, формулировкой причины отчисления и оформляется приказом ректора. К заявлению прилагается ксерокопия зачетной книжки или справка о периоде обучения.

6.2 Лицо, отчисленное из академии до завершения освоения основной профессиональной образовательной программы, имеет право на восстановление для обучения в течение пяти лет после отчисления с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено.

6.3 Обучающиеся, отчисленные по неуважительной причине, могут быть восстановлены только на платной основе.

6.4 При наличии в Академии мест на соответствующем курсе обучения по основной образовательной программе, с которой был отчислен обучающийся, финансируемых из федерального бюджета, вуз не вправе предлагать обучающемуся, получающему высшее образование впервые, переводиться на места с оплатой юридическим или физическим лицом на договорной основе.

6.5 В случае отсутствия мест на соответствующем курсе обучения по интересующей обучающегося основной образовательной программе, финансируемых из федерального бюджета, академия вправе предложить восстановление на место с оплатой обучения юридическими или физическими лицами (на платной основе).

6.6 Восстановление обучающегося осуществляется на основе аттестации. Аттестация обучающегося проводится путем сопоставления записей в зачетной книжке (справке о периоде обучения) с учебными планами Академии деканом факультета, осуществляющим работу по восстановлению.

6.7 Если количество мест в Академии меньше поданных заявлений от обучающихся, желающих восстановиться, то отбор лиц, наиболее подготовленных для продолжения образования в Академии, производится в порядке конкурса на основе результатов аттестации.

6.8 Прошедшим конкурс считается обучающийся, имеющий наивысший балл по всем изученным в вузе учебным дисциплинам.

6.9 Как правило, восстановление осуществляется на начало того семестра, где академическая разница в учебных планах отсутствует.

6.10 По итогам аттестации, когда из-за разницы в учебных планах обнаруживаются неизученные дисциплины, на основании личного заявления и разрешения деканата соответствующего факультета: ликвидируют академическую разницу до восстановления, либо восстанавливаются в число обучающихся с

академической разницей, с установлением индивидуального плана прохождения промежуточных аттестаций по дисциплинам, составляющим академическую разницу.

6.11 Ликвидация академической разницы до восстановления оформляется распоряжением декана факультета с установлением индивидуального плана промежуточной аттестации по дисциплинам, составляющим академическую разницу. Ликвидация академической разницы для восстановления на обучение на условиях договора об оказании платных образовательных услуг осуществляется на основании соответствующего договора. При восстановлении на условиях договора об оказании платных образовательных услуг с установлением индивидуального плана прохождения промежуточных аттестаций по дисциплинам, составляющим академическую разницу, заключается дополнительное соглашение о ликвидации разницы в учебных планах. При положительном решении вопроса о восстановлении ректором академии издается приказ о зачислении обучающегося в академию. В приказе о восстановлении делается запись: "Восстановлен на специальность (направление) на курс, на _ форму обучения». В приказе о восстановлении при необходимости ликвидации задолженности должна содержаться запись об утверждении индивидуального плана обучающегося, который должен предусматривать перечень дисциплин, подлежащих изучению, их объемы и установленные сроки ликвидации академической задолженности.

6.12 Записи о перезачтенных из справки об обучении дисциплинах (разделах дисциплин), практиках, курсовых работах, а также о ликвидации академической задолженности вносятся деканатами факультетов академии в зачетные книжки обучающихся другие учетные документы академии с проставлением оценок (зачетов).

7. ОТЧИСЛЕНИЕ ИЗ АКАДЕМИИ

7.1 Образовательные отношения прекращаются в связи:

- с получением образования (завершение обучения);
- досрочно по основаниям, установленным пунктом 7.2 настоящего положения.

7.2 Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося (по собственному желанию, в том числе в связи с переходом в другое образовательное заведение, по состоянию здоровья или по семейным обстоятельствам);

- по инициативе академии в случае применения к обучающемуся отчисления как меры дисциплинарного взыскания:

а) в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (в том числе в связи с невыходом из академического отпуска, в связи с получением неудовлетворительной оценки на итоговой (государственной итоговой) аттестации), а также случае установления нарушения порядка приема в академию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в вуз;

б) за академическую неуспеваемость: не ликвидировавший задолженности до установленного индивидуальным графиком срока в пределах одного года с момента образования академической задолженности; не прошедший более двух раз повторную промежуточную аттестацию; не сдавший в срок итоговый государственный экзамен, не представивший в установленный срок выпускную квалификационную работу к защите; получивший

неудовлетворительную оценку на защите квалификационной работы;

в) за нарушение Устава Академии, Правил внутреннего распорядка, Правил проживания в общежитии;

г) за нарушение условий договора (для обучающихся на платной основе);

д) за другие нарушения, предусмотренные действующими нормативно-правовыми актами и Положениями, принятыми решением Ученого совета академии и утвержденными ректором.

При наличии уважительных причин (по состоянию здоровья, семейным обстоятельствам и другим причинам) обучающемуся может быть предоставлен академический отпуск в порядке, определяемом Минобрнауки РФ и локально-нормативными актами академии.

7.3 Отчисление обучающегося из академии производится приказом ректора на основании заявления обучающегося или по представлению декана соответствующего факультета.

7.4 Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ ректора об отчислении из числа обучающихся академии. Если с обучающимся или иным лицом (физическим или юридическим) заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа ректора об отчислении из числа обучающихся академии. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами академии, прекращаются с даты его отчисления из академии.

7.5 Отчисление обучающегося, условно переведенного на следующий и не ликвидировавшего в установленные сроки академическую задолженность, осуществляется с того курса, на который обучающийся был условно переведены.